

ИНСТРУМЕНТ ЗА ОЦЕНКА НА ОРГАНИЗАЦИОНЕН КАПАЦИТЕТ

Целта на този инструмент е да Ви помогне да определите силните страни на Вашата организация, възможностите и предизвикателствата пред нея. Надеждата на създателите ѝ е, че с помощта на процеса на самооценка, екипът на Вашата организация ще има възможност да онагледява аспектите, които може да развива, да обсъди начини за подобряване, да помисли за вътрешните и външни ресурси и възможности за подобряване на своя капацитет и да постигне растеж.

Резултатите от процеса на самооценка могат да бъдат чудесна основа за подготовка на проектни предложения. Те ще Ви дадат ясна визия за нещата, които правите добре и за тези, за развитието на които обосновано и целенасочено може да търсите подкрепа.

Процесът на самооценка отнема около 90 минути. Ако екипът Ви е малък (до 5 души), препоръчваме включването на всички в търсенето на отговори. Ако екипът Ви е по-голям, включете няколко от членовете на ръководството, като се допитвате и до останалата част от екипа при нужда от конкретна информация.

Инструментът съдържа 7 области/компонента на капацитет, а именно: управление и лидерство, общо ръководство и администрация, човешки ресурси, финансово управление, разработване и управление на проекти, мониторинг и оценка на изпълнението на проекти, партньорства и комуникации.

Всяка област на капацитета е разделена на две нива - “Основно” и “Препоръчително”. Пълното покриване на двете нива показва постигането на най-високо ниво на капацитет. Много организации няма да покрият тази степен напълно, но ще идентифицират конкретни нужди и възможности за развитие на капацитета именно в тази група. Моля, използвайте този инструмент и процеса на попълването му като възможност за учене и давайте искрени отговори.

1.0. УПРАВЛЕНИЕ И ЛИДЕРСТВО

1.1 ВИЗИЯ, МИСИЯ И ЦЕЛИ

Основно ниво

Нашата организация има ясно документирана визия и мисия.

ДА

НЕ

НЕ ЗНАМ

Всеки в нашата организация разбира визията и мисията.

Програмите и проектите на нашата организация са в съответствие с визията и мисията ни.

Препоръчително ниво

Нашата организация има многогодишна стратегия, която отговаря на визията и мисията.

На базата на нашата стратегия се приемат годишни планове, които редовно се актуализират въз основа на напредъка и възникнали промени.

Нашата организация има теория на промяната, която подробно описва въздействието, което търси и как всяка от програмите допринася за това въздействие.

Нашата организация разполага със система за мониторинг на напредъка по отношение на организацията и програмите.

1.2 ОРГАНИ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА

Основно ниво

Нашата организация има общо събрание с всички правомощия, разписани в ЗЮЛНЦ.

ДА

НЕ

НЕ ЗНАМ

Управителният съвет (Управителят) на нашата организация има всички правомощия, разписани в ЗЮЛНЦ.

Препоръчително ниво

Общото събрание има балансиран състав по отношение на разнообразието (напр. пол, , възраст, религия, етнос, умения, хора със специални потребности и т.н.).

ДА

НЕ

НЕ ЗНАМ

Решенията на общото събрание са ясни и прозрачни.

Общото събрание участва в мобилизирането на ресурси за организацията.

Общото събрание участва в застъпничество, свързано с постигане на мисията, визията и целите на организацията.

Управителният съвет проследява напредъка по стратегическите цели на организацията и предлага промени.

1.3. ЧЛЕНСТВО (ЗА СДРУЖЕНИЯ)

Основно ниво

Членските права и задължения в нашата организация са съгласно ЗЮЛНЦ.

ДА НЕ НЕ ЗНАМ

Препоръчително ниво

Нашата организация има ясна стратегия за набиране на членове.

ДА НЕ НЕ ЗНАМ

Нашата организация има ясни комуникационни процеси за различните членове.

Нашата организация има въведена стратегия за задържане на своите членове.

2.0. ОБЩО РЪКОВОДСТВО И АДМИНИСТРАЦИЯ

2.1 ОТГОВОРНОСТИ И ФУНКЦИИ

Основно ниво

Структурата и съставът на ръководството на организацията са ясно регламентирани.

ДА НЕ НЕ ЗНАМ

Членовете на ръководството (ръководителят) имат ясно разбиране за своите роли и отговорности.

Ръководството се отчита пред органите на организацията.

Членовете на ръководството (ръководителят) притежават съответните умения и компетенции, необходими за техните роли и функции.

Препоръчително ниво

Членовете на ръководството (ръководителят) и целият екип на организацията преминават през непрекъснати обучения за по-нататъшно развитие на своите умения.

ДА НЕ НЕ ЗНАМ

Нашата организация разполага с подробен и актуален план за оценка на ръководството (ръководителя) и целия екип.

Нашата организация има въведена политика за конфликт на интереси.

2.2 ИНФРАСТРУКТУРА И АДМИНИСТРИРАНЕ

Основно ниво

Нашата организация разполага с подходяща материална база, за да изпълнява ефективно дейността си.

ДА НЕ НЕ ЗНАМ

Нашата организация има писмени вътрешни политики и процедури по административно-оперативните въпроси и те се прилагат последователно.

Достъпът до критични документи и оборудване на нашата организация е съгласно нормативните изисквания.

Препоръчително ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Нашата организационна информация се архивира редовно и надеждно (в хартиен и/или електронен вариант).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация поддържа актуализиран опис на всички активи и оборудване.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация има ясно разписани правила и процедури по отношение на материалните активи.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация редовно преглежда и актуализира политиките и процедурите си.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.0. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ

3.1 ПОЛИТИКИ ЗА ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ

Основно ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Нашата организация има добре описани вътрешни политики и процедури за служителите и доброволците.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Препоръчително ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Политиките и процедурите за служителите и доброволците се актуализират редовно.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.2 НАБИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛ

Основно ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Всеки член на екипа има договор и длъжностна характеристика.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Наетите служители и разпределението на отговорностите отговарят адекватно на нуждите на организацията.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Препоръчително ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Нашата организация има прозрачен процес за набиране на служители/доброволци	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Организацията има план за набиране и задържане на служители и/или доброволци.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.3 ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И МОТИВАЦИЯ

Основно ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Нашата организация плаща заплати, които са в съответствие с пазарните ставки.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ръководството има подходящи умения за управление и развитие на уменията на служителите.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Препоръчително ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Организацията разполага с механизми за оценка на представянето на служителите.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация има механизми за поощряване на отлично представяне.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация има механизми за справяне с предизвикателства по отношение качеството на работа на служителите.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация има механизми за насърчаване на професионалното развитие на служителите.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4.0. ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ

Основно ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Нашата организация има разписани финансови политики и процедури, които се прилагат от всички в организацията.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация разполага с квалифициран финансов персонал.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация регулярно подготвя навременни изравнения на банкови и счетоводни салда и записи.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация поддържа регистър на даренията.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Финансовото отчитане на нашата организация е последователно, навременно и точно.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация има политика за пътувания и възстановяване на разходите по тях.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Препоръчително ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Нашата организация има политики и процедури, които ръководството и персоналът следват при закупуването на стоки и услуги.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация има процедура за управление на активите, която включва планиране, придобиване, подмяна, поддръжка и използване.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация изготвя и редовно актуализира бюджет на организацията.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация е обект на редовни външни одити.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация разполага със счетоводен софтуер.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5.0. РАЗРАБОТВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ

5.1 РАЗРАБОТВАНЕ НА ПРОЕКТИ

Основно ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Нашата организация притежава вътрешен капацитет за разработване на качествени проектни предложения.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашите проекти са разработени въз основа на оценка на нуждите.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Препоръчително ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Нашите проекти се разработват с визия за устойчивост на резултатите.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5.2 УПРАВЛЕНИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИ

Основно ниво

Целевите групи са активно включени при изпълнението на нашите проекти.

ДА

НЕ

НЕ ЗНАМ

Препоръчително ниво

Нашата организация прилага научените уроци в процеса на изпълнение на проектите.

ДА

НЕ

НЕ ЗНАМ

Нашата организация провежда дейности за изграждане на капацитет на тези, които участват в изпълнението на проектите.

6.0. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОЕКТИ

Основно ниво

Всички програми и проекти имат ясно дефинирани резултати и показатели (индикатори) за тяхното постигане (т.е. продукти, краткосрочни и дългосрочни резултати и въздействие).

ДА

НЕ

НЕ ЗНАМ

Препоръчително ниво

Нашата организация разполага с персонал, който е квалифициран и опитен в мониторинга и оценката.

ДА

НЕ

НЕ ЗНАМ

Нашата организация разполага с достатъчно бюджетни средства за изпълнение на дейности по мониторинг и оценка.

Нашата организация редовно събира данни от подходящи източници и провежда своевременен анализ на генерираните данни.

Нашата организация използва информация, генерирана от процесите на мониторинг и оценка за вземане на решения.

7.0. ПАРТНЬОРСТВА И КОМУНИКАЦИИ

7.1 НАБИРАНЕ НА РЕСУРСИ

Основно ниво

Членове и служители на организацията имат необходимите умения за набиране на финансови и други ресурси.

ДА

НЕ

НЕ ЗНАМ

Набирането на финансови и други ресурси е пряко свързано с нашите стратегически цели.

Препоръчително ниво

Нашата организация има приет/разписан план за набиране на финансови и други ресурси.

ДА

НЕ

НЕ ЗНАМ

Нашата организация има механизъм за генериране на собствени приходи (например бизнес, продажба на продукти, предлагане на консултантски услуги и т.н.).

Нашата организация има опит в набирането на ресурси от местни, национални и чуждестранни източници.

7.2 ВРЪЗКА СЪС ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ И КРАЙНИ БЕНЕФИЦИЕНТИ

Основно ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Нашата организация работи с крайни бенефициенти.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация има широк кръг от контакти, към които може да се обърне за подкрепа, включително и професионалисти като юристи, държавни служители, бизнес общност, счетоводители, консултанти и др.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация си партнира с други НПО.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация си партнира с медии, които популяризират истории за нашата работа.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация редовно комуникира с медиите.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация използва в своята работа национални, регионални и местни стратегически документи.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Препоръчително ниво

	ДА	НЕ	НЕ ЗНАМ
Нашата организация редовно използва средства за комуникация (брошури, годишни отчети, бюлетини, уеб страница, социални медии и т.н.) за предоставяне на актуална информация за дейностите и постиженията на организацията.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация подобрява достъпа на бенефициентите до информация, развитие на капацитет и други форми на подкрепа.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Персоналът на нашата организация участва активно в обществени коалиции, мрежи от граждански организации и т.н. като представители на организацията.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация си партнира с частния сектор.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация получава или е получавала ресурси от частния сектор в подкрепа на работата си.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация отделя ресурси за комуникационни дейности.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация ангажира представители на институциите на национално, регионално и местно ниво.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Нашата организация участва при обсъждането и приемането на обществено значими решения.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>